



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ СЕРВИСА (ФИЛИАЛ)  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г.СТАВРОПОЛЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
(ТИС (ФИЛИАЛ) ДГТУ)**

**П Р И К А З**

«17» марта 2020г.

№ 21-09

г. Ставрополь

**О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной  
инфекции**

В связи с необходимостью принятия оперативных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 марта 2020 г. № 398 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать штаб по организации мероприятий с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (далее - Штаб) в составе:  
председатель: директор ТИС (филиала) ДГТУ Дрофа Е.А.;  
заместитель председателя: заместитель директора по УМР Семенова Л.В.;  
члены комиссии: начальник АО Мишина О.Н., начальник ХО Благов А.А.,  
начальник ФО Рублева Т.С., декан МТФ Гринева С.В., декан ФЭС Кудашина В.Л., председатель студсовета Бахтуридзе Г.Д.

Штабу в течение всего периода эпиднеблагополучия:

1.1 организовать все необходимые мероприятия по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции;

1.2 осуществлять постоянный контроль за соблюдением требований Роспотребнадзора в сфере нераспространения новой коронавирусной инфекции и исполнением настоящего приказа;

1.3 сбор членов штаба проводить по мере необходимости.

2. Руководителям всех структурных подразделений института до



полной ликвидации угрозы здоровью людей от коронавирусной инфекции:

2.1 ограничить служебные командировки работников ТИС (филиала) ДГТУ;

2.2 исключить направление работников в командировки в государства с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

2.3 ограничить проведение очных совещаний;

2.4 на период эпиднеблагополучия отменить проведение всех корпоративных мероприятий на территории института;

2.5 определить необходимое для поддержания и обеспечения основных видов деятельности и процессов жизнедеятельности института количество работников;

2.6 при необходимости организовать для работников удаленный режим работы (за исключением руководителей структурных подразделений) на срок по 4 апреля 2020 года;

2.7 при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно предоставлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

3. В целях усиления мер по обеспечению безопасности обучающихся в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации:

3.1 с целью организации образовательной деятельности заместителю директора по УМР:

- образовательную деятельность по программам высшего образования, для обучающихся всех форм обучения, проводить с использованием дистанционных технологий и электронного обучения с 17 марта до окончания срока действия данного приказа;

- организовать работу обучающихся и педагогических работников с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе, на базе ЭИОС института и обеспечить контроль качества знаний обучающихся;

3.2 деканам факультетов:

- организовать на регулярной основе связь в удаленном режиме со старостами академических групп всех форм обучения;

- ежедневно информировать председателя Штаба о состоянии здоровья обучающихся факультета и текущей успеваемости;

3.3 заведующим кафедрами:

- провести анализ доступных онлайн – курсов для предоставления обучающимся, осваивающим образовательные программы;



- организовать прохождение практик обучающихся и взаимодействие с представителями работодателей в дистанционной форме;

- актуализировать в электронном формате учебные материалы (курсы лекций, учебно-методические пособия, презентации и др.), сформировать материалы для промежуточной аттестации по закрепленным за кафедрой дисциплинам;

- обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся в дистанционной форме;

3.4 заведующему лабораторией ИТ и ВТ:

- обеспечить всем обучающимся института доступ к ЭИОС;

- актуализировать и разместить инструкцию по работе ЭИОС и ссылку доступа к ней на официальном сайте института.

4. С целью предотвращения и борьбы с коронавирусной инфекцией начальнику хозяйственного отдела института:

4.2 обеспечить регулярное проветривание и качественную влажную уборку всех помещений, мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

4.3 провести информационно - разъяснительную работу среди работников университета о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальников отделов и служб ТИС (филиала) ДГТУ.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Дрофа

Исп.: заместитель директора по УМР  
Л.В. Семенова  
Рассылка: все структурные подразделения.